EV.-LUTH. KIRCHENKREISVERBAND
Osnabrück-Stadt und -Land

Als Ev.-luth. Kirchenamt Osnabrück-Stadt und -Land, zukünftig Ev.-luth. Kirchenamt Hase-Ems, sind wir mit mehr als 100 Mitarbeitenden der Verwaltungsdienstleister für Kirchengemeinden und Einrichtungen der Ev.-luth. Kirchenkreise Bramsche, Melle-Georgsmarienhütte und Osnabrück sowie ab dem 01.01.2027 auch für den Kirchenkreis Emsland-Bentheim. Die Kirchenkreise umfassen zusammen mehr als 90 Kirchengemeinden, verschiedene Einrichtungen und 86 Kindertagesstätten. Insgesamt werden in den Kirchengemeinden und Einrichtungen über 3.100 Mitarbeitende beschäftigt.

Zum 01.01.2027 suchen wir für unsere **Abteilung Rechnungswesen – Bereich Kreditorenbuchhaltung – befristet für zwei Jahre** eine*n

Sachbearbeiter*in (m/w/d)

mit einer regelmäßigen durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 38,50 Wochenstunden. Der Dienstsitz wird am Standort in Meppen sein.

In Ihrer Funktion sind Sie u.a. zuständig für die Prüfung von Rechnungen auf Vollständigkeit und Richtigkeit. Sie vervollständigen die vorkontierten Geschäftsvorfälle und verbuchen die entsprechenden Belege der Ihnen innerhalb des Teams zugewiesenen Bereiche. Außerdem gehört zu Ihren Aufgaben die Bearbeitung wiederkehrender Buchungen, sowie der offenen Posten. Zudem stehen Sie in direktem Kontakt zu unseren angeschlossenen Kirchengemeinden in den Kirchenkreisen Bramsche, Melle-Georgsmarienhütte und Osnabrück, sowie den zugehörigen Einrichtungen.

Sie passen zu uns, wenn Sie

- neben einer kaufmännischen Ausbildung bzw. einer Ausbildung im Verwaltungsbereich über fundierte buchhalterische Kenntnisse verfügen
- gute EDV-Kenntnisse, eine hohe Affinität zu Datenbanken haben und die Fähigkeit besitzen im Team zu arbeiten.
- strukturiert und sorgfältig arbeiten und Rückfragen auskunftsfreudig beantworten. Hilfreich sind Kenntnisse in der kirchlichen Doppik und Erfahrungen mit dem Buchhaltungssystem Microsoft Dynamics NAV „newsystem“.

Sie zeichnen sich

- durch eine motivierte, freundliche und dem Menschen zugewandte Haltung aus.
- durch ein kaufmännisches Denken und Handeln aus, arbeiten lösungsorientiert und verfügen über eine hohe Kommunikationsfähigkeit. Sie haben Lust auf Veränderung und permanente Weiterentwicklung Ihres Aufgabenbereiches. Sie sind bereit, aktiv an der Optimierung und Digitalisierung von Prozessen mitzuarbeiten.

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der christlichen Kirche voraus und erwarten, dass Sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Wir bieten

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit.

- ein attraktives Entgelt nach E 8 TV-L sowie eine Jahressonderzahlung und eine betriebliche Altersversorgung.
- Ergonomische Arbeitsplätze, die Möglichkeit des mobilen Arbeitens sowie flexible Arbeitszeiten im Rahmen eines attraktiven Gleitzeitmodells
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement ergänzt durch Maßnahmen der Gesundheitsförderung, die Möglichkeit zur Teilnahme am Jobbike und eine kostenfreie Wasserversorgung
- kostenfreie Parkplätze

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung- gerne auch per Mail- bis zum 04.12.2026 an:
Ev.-luth. Kirchenamt Osnabrück-Stadt und –Land
Frau Nicole Meyer-Soldanski
Meller Landstr. 55, 49086 Osnabrück
oder per E-Mail mit Anhang im pdf-Format an: bewerbungen.osnabrueck@evlka.de