

Stellvertretende LEITUNG DES FACHBEREICHS (w/m/d) Rechnungswesen

im Beamten- oder Angestelltenverhältnis unbefristet in Vollzeit
(Beamte in Besoldungsgruppe A12 BVG-EKD; Angestellte in Entgeltgruppe 11 TV-L)

Wir sind mit über 100 Mitarbeitenden der zentrale (non-profit) Dienstleister in allen Finanz-, Liegenschafts- und Personalangelegenheiten für die Kirchengemeinden, Gemeindeverbände, Kindertagestätten und kirchlichen Einrichtungen in den drei Kirchenkreisen Hildesheimer Land – Alfeld, Hildesheim-Sarstedt und Peine, die zusammen den Ev.-luth. Kirchenkreisverband Hildesheim bilden.

Unser Angebot:

- Anstellung zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- eine unbefristete Vollzeitstelle (38,5 Wochenstunden im Angestellten- bzw. 40,0 Wochenstunden im Beamtenverhältnis)
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Jahressonderzahlungen und (bei Angestellten) eine zusätzliche Altersversorgung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein moderner Arbeitsplatz und ein gutes Arbeitsklima in einem engagierten Team
- Dienstwagen-Pool
- zusätzliche Incentives: Hansefit © und Corporate benefits ©

Ihre Aufgaben:

- Stellvertretende Leitung des Fachbereichs mit 21 Mitarbeitenden in 4 Teams
- Einführung neuer Finanzwesen-Softwaretools („AppSpace“)
- Einführung neuer komplexer Buchungsverfahren
- Federführung Rechnungswesen einschl. technischer Jahresabschlüsse
- Klärung steuerlicher Sachverhalte und deren Umsetzung in der FiBu
- Benutzerverwaltung in den Finanzwesen-Programmen und -modulen
- Gremienbetreuung
- Reisekostenrecht

Ihr Profil:

- (Fach-) Hochschulabschluss in Verwaltungs-, Rechts-, (Betriebs-)Wirtschaftswissenschaften, geeignete beamtenrechtliche Laufbahnbefähigung oder vergleichbare Qualifikation
- ein hohes Maß an sozialer Kompetenz, Selbstständigkeit und Verhandlungsgeschick
- eine sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise sowie sicheres Auftreten
- Teilnahmebereitschaft an gelegentlichen Sitzungen in den Abendstunden
- Idealerweise Kenntnisse in der Finanzbuchhaltungs-Software „newsystem“ (Axians-Infoma)
- Fahrerlaubnis für die Klasse B
- Eine gute Erreichbarkeit unseres Standorts in Hildesheim für die Präsenz in unserer Verwaltung ist erwünscht

Eine Tätigkeit im Kirchenbeamtenverhältnis setzt die Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der EKD voraus. Im Angestelltenverhältnis setzen wir ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Die Gleichstellung von Menschen mit Beeinträchtigung und der Geschlechter wollen wir besonders fördern. Daher streben wir die Erhöhung des jeweils unterrepräsentierten Geschlechtes an und berücksichtigen bei gleicher Eignung Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen besonders.

Auskunft erteilt Ihnen gerne: Frau Christine Schlenter (☎ 05121/100-201, ✉ christine.schlenter@evlka.de).

Haben wir Ihr Interesse an einer vielseitigen, sinnstiftenden Tätigkeit für unsere kirchlich-diakonischen Kunden geweckt?

Dann werden Sie jetzt Teil unseres Teams!

Senden Sie uns bitte die üblichen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und relevante Unterlagen¹) in einer PDF-Datei, die nicht größer als 10 MB ist, bis zum **31.10.2026** per E-Mail an:

ka.hildesheim.bewerbung@evlka.de

¹ Nachweis/e über

a) den höchsten Schulabschluss,
b) den Abschluss der Berufsausbildung/des Studiums,

c) Fortbildungen
d) Arbeitszeugnisse der letzten beiden Tätigkeiten, die länger als sechs Monate gedauert haben

