

Das Ev.-luth. Kirchenamt Leer ist die zentrale Verwaltungsstelle für die Kirchenkreise Emden-Leer und Rhaderfehn mit 41 Kirchengemeinden, 17 Kindertagesstätten und zahlreichen weiteren Einrichtungen



Wir suchen zum nächstmöglichen Termin und unbefristet
eine Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter (m/w/d)
für die Bauverwaltung des Kirchenkreises Rhaderfehn

(38,50 Wochenstunden, EG 9 b analog TV-L)

- mit abgeschlossener Ausbildung zum Bautechniker/ zur Bautechnikerin, Fachrichtung Hochbau, vorzugsweise mit Kenntnissen in der Betriebswirtschaft und in der öffentlichen Verwaltung oder
- mit erfolgreich abgelegter Angestelltenprüfung II oder
- mit abgeschlossener Ausbildung zur/ zum Verwaltungsfachangestellten, mit mehrjährigen Erfahrungen im Bereich der Bauverwaltung

Und das bringen Sie mit:

- Mindestens grundlegende Kenntnisse im Bau- und Vergaberecht,
- Engagement und Belastbarkeit,
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen,
- sicherer Umgang mit Office-Produkten (Word, Excel, PowerPoint),
- Kooperations-, Konflikt- und Teamfähigkeit sowie kommunikative Kompetenz,
- Eigeninitiative, Leistungsbereitschaft und Flexibilität,
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein.
- Die mit der Stelle verbundenen Aufgaben erfordern eine Identifikation mit den Zielen und Inhalten kirchlicher Arbeit (Bitte Hinweis in den Bewerbungsunterlagen aufnehmen).

Sachbearbeitung Bauverwaltung

- unbefristet
- 38,5 Wochenstunden
- Entgeltgruppe 9 b analog TV-L
- Einsatzort: Leer
- Beginn: sofort
- Bewerbungsfrist: 19. September 2026

→ **Kontakt:**

Bei Fragen zu dieser Stellenausschreibung und zu den Aufgaben wenden Sie sich gern an die

Fachbereichsleitung
Liegenschaften, Friedhof, Bau-
Gebäudemanagement
Wenke Tempel
wenke.tempel@evlka.de
0491.91963-51

→ **Bewerbung an:**

Fachbereichsleitung
Personal
Holger Steinmetz
bewerbungen.kirchenamt-leer@evlka.de
0491.91963-37

**Besuchen Sie uns im
Kirchenamt:
Ev.-luth. Kirchenamt Leer
Hoheellernweg 3 und 5a
26789 Leer**

oder im Internet

www.kirchenamt-leer.de

Was wir bieten?

- Eine unbefristete Vollzeitstelle mit 38,50 Wochenstunden,
- eine Vergütung analog TV-L nach Entgeltgruppe 9 b mit allen im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen und betrieblicher Altersvorsorge,
- flexible Arbeitszeiten und regelmäßige Fortbildungsangebote
- und Dienstradleasing.
- das Kirchenamt verfügt über einen Dienstwagen, der von allen Mitarbeitenden genutzt werden kann.
- Als Bestandteil unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements haben wir uns HanseFit (<http://www.hansefit.de>) angeschlossen
- Sie haben die Möglichkeit, im Rahmen mobiler Telearbeit zwischen Präsenz- und Heimarbeitszeiten zu wechseln.

Und das sind Ihre Aufgaben:

Sie arbeiten für und mit Gremien von Kirchenkreis und Kirchengemeinden, sind direkte Ansprechperson in Fragen rund um Baumaßnahmen der Kirchengemeinden im Kirchenkreis Rhaderfehn.

Konkret heißt das:

- Nach Absprache steuern Sie einzelne Projekte und Maßnahmen,
- erarbeiten die Kosten- und Finanzierungspläne und unterstützen die Kirchengemeinden in der Kommunikation mit mittelgewährenden Stellen.
- Sie helfen den Kirchengemeinden dabei, Baumaßnahmen mit dem Kirchlichen Bauamt Ostfriesland bzw. mit freien Architekten abzustimmen. und
- bereiten Verträge mit Architekten und Sonderingenieuren vor.
- Sie prüfen und kontieren Baurechnungen.
- Sie begleiten den Bauausschuss des Kirchenkreises und verwalten das Kirchenkreisbudget für Bauergänzungszuweisungen sowie landeskirchliche Sondermittel.
- Für unsere Kirchengemeinden im Kirchenkreis Rhaderfehn sind Sie DIE Ansprechperson für alle rechtlichen Fragen rund um das Thema *Bauen*.
- Sie arbeiten an der Umsetzung der Gebäudeentwicklung in unserem Kirchenkreis mit.
- Sie unterstützen bei der Vorbereitung von themenbezogenen Veranstaltungen für unsere Kirchengemeinden und Kirchenkreise.

Sie sind interessiert?

Dann bewerben Sie sich jetzt!

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins senden Sie per E-Mail in einem pdf-Dokument bis zum 19. September 2026 an

bewerbungen.kirchenamt-leer@evlka.de ...

... und notieren bitte vorsorglich den 29. September 2026 für ein Vorstellungsgespräch.

Sachbearbeitung Bauverwaltung

- unbefristet
- 38,5 Wochenstunden
- Entgeltgruppe 9 b analog TV-L
- Einsatzort: Leer
- Beginn: sofort
- Bewerbungsfrist: 19. September 2026

→ **Kontakt:**

Bei Fragen zu dieser Stellenausschreibung und zu den Aufgaben wenden Sie sich gern an die

Fachbereichsleitung
Liegenschaften, Friedhof,
Bau-
Gebäudemanagement
Wenko Tempel
wenko.tempel@evlka.de
0491.91963-51

→ **Bewerbung an:**

Fachbereichsleitung
Personal
Holger Steinmetz
bewerbungen.kirchenamt-leer@evlka.de
0491.91963-37

Besuchen Sie uns im Kirchenamt:

Ev.-luth. Kirchenamt Leer
Hoheellernweg 3 und 5a
26789 Leer

oder im Internet

www.kirchenamt-Leer.de