



Das Kirchenamt Hannover fungiert als Verwaltungszentrale für die Gemeinden und Einrichtungen des Evangelisch-lutherischen Kirchenkreises Hannover. Wir stehen den kirchlichen Körperschaften, Gremien und insbesondere den engagierten haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitenden mit kompetenter Beratung, Begleitung und Unterstützung zur Seite, um ihre vielfältigen Herausforderungen gemeinsam zu meistern.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir in Vollzeit oder Teilzeit (mind. 30 Std/Woche) eine*n

Mitarbeiter (w/m/d) Finanzbuchhaltung / Rechnungswesen

Ihre Mission: Finanzprozesse zuverlässig, transparent und zukunftsfähig

- ✓ Sie verbuchen Bankbewegungen **präzise und zeitnah** und behalten dabei jederzeit den Überblick
- ✓ Sie stimmen **Bank- und Durchgangskonten täglich** ab und sorgen so für einen verlässlichen Tagesabschluss
- ✓ Sie erstellen und pflegen **Zahlungslisten** und stellen einen reibungslosen Zahlungsverkehr sicher
- ✓ Sie **importieren und verarbeiten Schnittstellendateien**, um Daten automatisiert und effizient zu übertragen
- ✓ Sie wirken an **Projekten zur Weiterentwicklung unserer Finanzprozesse** mit – beispielsweise bei der Einführung neuer Softwarelösungen
- ✓ Sie arbeiten **eng mit Kolleg:innen aus verschiedenen Fachbereichen** zusammen und unterstützen gemeinsam effiziente Abläufe im Finanzwesen

Was Sie mitbringen: Zahlen sind Ihre Stärke – strukturierte Prozesse Ihre Leidenschaft?

- ✓ eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich (z.B. Steuerfachangestellte/r) oder vergleichbare Qualifikationen
- ✓ fundierte und mehrjährig in der Praxis angewandte Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung
- ✓ Leidenschaft für eine Tätigkeit, die Präzision, Sorgfalt, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein auch bei wechselnden Anforderungen erfordert
- ✓ sicherer Umgang mit Finanzbuchhaltungssoftware (z.B. Infoma newsystem) sowie gängigen Softwareanwendungen, insbesondere MS-Office Excel
- ✓ Freude an der Arbeit in interdisziplinären Teams

Unser Angebot für Sie

- ✓ **Mehr als ein Job:** Zusammen Zukunft gestalten mit Leidenschaft und Kompetenz!
- ✓ **Sicher und fair:** eine attraktive Vergütung nach TV-L Entgeltgruppe 8 sowie zusätzliche Altersvorsorge und betriebliche Benefits (u.a. Jobticket und Dienstrad)
- ✓ **Entwicklungsmöglichkeiten:** individuelle fachliche und persönliche Fortbildungen in einem modernen und sich ständig weiterentwickelnden Umfeld
- ✓ **Flexibles Arbeiten:** Gleitzeit und mobiles Arbeiten für eine ausgewogene Work-Life-Balance





Sie schätzen die evangelische Prägung unserer Kirche und leben diese Werte in Ihrem beruflichen Handeln. Uns ist wichtig, dass Sie unsere Mission nicht nur respektieren, sondern aktiv unterstützen und mitgestalten, um gemeinsam einen positiven gesellschaftlichen Beitrag zu leisten.

Bewerbungen von schwerbehinderten Personen sehen wir mit besonderem Interesse entgegen.

Bereit, den Unterschied zu machen?

Ihre aussagefähige Bewerbung senden Sie bitte bis zum 09.04.2026 unter Angabe des **Codes 2603-4-01** in der Betreffzeile ausschließlich per Mail an bewerbung.kk-h@evlka.de.

Sie sind neugierig geworden?

Für weitere Infos und einen direkten Austausch steht Ihnen Frau Heidrun Thiel unter Tel. 0511/9878-757 gerne zur Verfügung!

Noch nicht genug? Mehr über den Ev.-luth. Kirchenkreis Hannover und das Kirchenamt unter www.kirche-hannover.de.

