

STELLENAUSSCHREIBUNG



Die Evangelische Agentur der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers sucht zum nächstmöglichen Termin, unbefristet in Teilzeit (zz. 19,25 Wochenstunden) eine*n

Verwaltungskraft (m/w/d) für das Team Umweltschutz

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Organisation von Veranstaltungen,
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit einschließlich Internet und Intranet,
- Rechnungswesen,
- Sachbearbeitungstätigkeiten für die Teamleitung
- Mitwirkung bei der Betreuung von Gremien.
- Überprüfung der sachlichen und rechnerischen Richtigkeit von Eingangsrechnungen und Erstellung von Buchungsanordnungen an das Team Finanzen
- Bearbeitung von Antragseingängen und Abwicklung im Heizungsförderungsprojekt
- Überprüfung der Unterlagen auf Vollständigkeit und Korrespondenz (Heizungsförderungsprojekt)

Zu den Voraussetzungen gehören:

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsangestellte*r, Bürofachkraft oder gleichwertige Erfahrungen und Fachkenntnisse,
- Ein hohes Maß an eigenverantwortlicher und selbstständiger Arbeit,
- Fachkenntnisse im Rechnungswesen und in der Anwendung der Standardsoftware,
- Teamfähigkeit.

Wir bieten:

- ein Entgelt nach EG 6 TV-L sowie eine Jahressonderzahlung
- vermögenswirksame Leistungen und eine zusätzliche Altersversorgung
- vielfältige Aus-, Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten und engagierten Team
- ein internes Gesundheitsmanagement (Gesundheitstag und Sportkurse)
- kostenloses Obst, Kaffee und Tee
- Dienstradleasing und Zuschuss zum ÖPNV-Ticket
- einen modernen Arbeitsplatz in der Innenstadt Hannovers sowie flexible Arbeitszeiten
- Ein strukturiertes Onboarding

In der Evangelischen Agentur gilt ein verbindliches [Schutzkonzept zur Prävention sexualisierter Gewalt](#). Wir erwarten ein sicheres und respektvolles Miteinander.

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus.

Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannovers fördert die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter.

Weitere Informationen erhalten Sie bei:

Mirko Peisert	Direktor	Tel.: 0511 1241-416	Mirko.Peisert@evlka.de
Dr. Mona Holk Gharib	Teamleiterin	Tel.: 0511 1241-529	Mona.Gharib@evlka.de

und über unsere [Website](https://www.evangelische-agentur.de/): <https://www.evangelische-agentur.de/>

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail bis zum 8. März 2026 an:
bewerbung.agentur@evlka.de

Die Bewerbungsgespräche sind für den 11. März 2026 geplant. Bitte merken Sie sich diesen Termin für den Fall einer Einladung vor.