



WIR SUCHEN VERSTÄRKUNG

Verantwortung trifft Sinn –

Ihre Karriere im Kirchenamt Winsen (Luhe)

Sachbearbeitung Haushalt & Jahresabschlüsse (m/w/d)

Vollzeit oder Teilzeit | unbefristet | bis EG 9a TV-L

Sie lieben Zahlen, sind strukturiert und möchten mit Ihrer Arbeit etwas bewegen? **Dann sind Sie bei uns genau richtig!**

Im Herzen von Winsen (Luhe), direkt neben der St.-Marien-Kirche, arbeiten wir im Kirchenamt mit rund 45 Mitarbeitenden für 32 Kirchengemeinden, 23 evangelische Kitas und weitere Einrichtungen im Landkreis Harburg. Wir sorgen für eine starke Verwaltung im Hintergrund – verlässlich, kompetent und im Dienst der Kirche.

IHRE AUFGABEN:

- Gemeinsam mit den Kirchengemeinden entwickeln Sie Haushaltspläne und begleiten finanzielle Entscheidungen.
- Sie erstellen Jahresabschlüsse und erläutern diese in den Gremien.
- Sie sind erste Ansprechperson bei Verwaltungsfragen – lösungsorientiert und engagiert.
- Sie bringen Bauprojekte finanziell auf den Weg und behalten Fördermittel im Blick.
- Sie begleiten Sitzungen und gestalten kirchliche Verwaltungsprozesse aktiv mit.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 17.11.2025 gerne per E-Mail in einem PDF-Dokument an: bewerbungen.winsen@evlka.de

KIRCHENAMT WINSEN (LUHE) für die
Evangelisch-lutherischen Kirchenkreise
HITTFELD UND WINSEN (LUHE)

