

Im **Landeskirchenamt der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Referat 82 „Baurechtsangelegenheiten und Gebäudemanagement“ eine unbefristete Vollzeitstelle als

Sachbearbeitung (m/w/d)

(Entgeltgruppe 11 TV-L; 38,5 Wochenstunden)

zu besetzen.

Zu den Aufgaben gehören u. a.:

- Bearbeitung von Förderanträgen von Kirchengemeinden auf landeskirchliche Neubaumittel
- Bauaufsicht, Abwicklung von geförderten Maßnahmen
- Neuausrichtung, Erstellung und Pflege der landeskirchlichen Gebäudestatistik
- Grundsatzangelegenheiten im Bereich Gebäudemanagement /Gebäudebedarfsplanung in den Kirchenkreisen
- Planung, Vorbereitung und Durchführung von Koordinationsveranstaltungen
- Vernetzung mit anderen im Gebäudemanagement tätigen Personen und Stellen

Wir bieten Ihnen:

- einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz, sowie eine freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeitmodelle und die Möglichkeit zur Telearbeit in einem regelmäßig nach dem Audit „berufundfamilie“ zertifizierten Arbeitsumfeld
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten durch bedarfsorientierte Personalentwicklungskonzepte sowie vielfältige Fort- und Weiterbildungsangebote
- eine zusätzliche Altersversorgung
- die Möglichkeit zur Teilnahme am Dienstradleasing in Form von Entgeltumwandlung
- die Gewährung eines Fahrtkostenzuschusses zu den Kosten für Fahrten im ÖPNV

Wir erwarten:

- Angestelltenlehrgang II (Verwaltungsfachwirt*in), Studium an einer Fachhochschule für öffentliche Verwaltung oder gleichwertige Ausbildung
- Vertiefte und spezifische Kenntnisse der einschlägigen Rechtsgebiete
- die Fähigkeit, sich sorgfältig in kirchliche und andere Rechtsvorschriften (z. B. auch Bundes- und Landesgesetze) einzuarbeiten
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- selbständiges und verantwortungsvolles Arbeiten
- gute Kenntnisse der gängigen MS-Office-Anwendungen (Excel, Word, Outlook)

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sehen wir mit Interesse entgegen.

Für Rückfragen steht Ihnen die zuständige Referatsleiterin, Frau Böttger (Telefon 0511/1241-387), gern zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **25. Mai 2025** an den:

**Präsidenten des Landeskirchenamtes
der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers**
Postfach 3726 in 30037 Hannover
oder an Bewerbungen.LKA@evlka.de.



Die Bewerbungsgespräche sind für den **3. und 4. Juni 2025** geplant. Bitte merken Sie sich diese Tage für den Fall einer Einladung bereits vor.